

NABÓR

[XML](#)

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami

**Wójt Gminy Tyrawa Wołoska
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy**

w Urzędzie Gminy Tyrawa Wołoska

(Tyrawa Wołoska 175, 38-535 Tyrawa Wołoska):

Stanowisko urzędnicze ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami

I. Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
 2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 3. stan zdrowia umożliwiający pracę na w/w stanowisku,
 4. nieposzlakowana opinia,
 5. wykształcenie wyższe z zakresu geodezji,
 6. minimum 5 - letnie doświadczenie zawodowe w zakresie geodezji,
 7. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 8. biegła znajomość obsługi komputera,
 9. bardzo dobra znajomość przepisów prawa, a w szczególności następujących ustaw: o samorządzie gminnym, Prawo geodezyjne i kartograficzne, o gospodarce nieruchomościami, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz Instrukcji kancelaryjnej,
 10. znajomość struktury organizacyjnej Urzędu Gminy Tyrawa Wołoska oraz wiedza o gminie Tyrawa Wołoska i jej jednostkach organizacyjnych.

II. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność stosowania przepisów prawa w praktyce,
2. uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii,
3. znajomość systemu WebEWID (internetowy system Informacji Przestrzennej oparty na danych Państwowego Zespołu Geodezyjnego i Kartograficznego),
4. znajomość systemu PROTON,
5. umiejętność oceny zawartości merytorycznej operatu szacunkowego,
 6. umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi,
 7. wysoka kultura osobista,
 8. umiejętność pracy w stresie,
 9. zdolność podejmowania decyzji,
 10. dyspozycyjność,
 11. kreatywność, samodzielność,

NABÓR

NABÓR

12. umiejętność skutecznej komunikacji oraz pracy w zespole,
13. prawo jazdy kat. B.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Przygotowywanie dokumentacji oraz sporządzanie wniosków ws. podziału nieruchomości przeznaczonych pod inwestycje gminne,
2. Określanie zasad ustalania cen gruntów niezabudowanych,
3. Tworzenie zasobów gruntów na potrzeby Gminy poprzez wykup i komunalizację,
4. Ewidencjonowanie nieruchomości,
5. Prowadzenie spraw dotyczących nabywania, zbywania i zamiany gruntów, wydawania decyzji o przekazywaniu gruntów w zarząd, dzierżawę i dokonywanie ich okresowej kontroli,
6. Przekazywanie gruntów, budynków w użytkowanie wieczyste i wygaszanie prawa użytkowania wieczystego,
7. Prowadzenie spraw związanych z numeracją porządkową nieruchomości,
8. Prowadzenie spraw dotyczących wywłaszczeń, odszkodowań, służebności, uwłaszczenia i regulowania stanów prawnych,
9. Przygotowywanie sprzedaży gruntów osobom fizycznym i prawnym, w tym przygotowywanie ofert i obsługa inwestorów w zakresie zbycia majątku,
10. Prowadzenie spraw związanych z nabyciem przez Gminę z mocy prawa własności nieruchomości zajętych pod drogi,
11. Prowadzenie spraw związanych z zatwierdzeniem geodezyjnych podziałów i wymiany gruntów,
12. Prowadzenie spraw dotyczących aktów własności, scalania, podziałów i wymiany gruntów,
13. Inne zadania zlecone przez Wójta Gminy.

IV. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
3. kwestionariusz osobowy
4. kserokopie świadectw pracy
5. kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
6. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wszystkie dokumenty winny mieć potwierdzenie zgodności z oryginałem.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.)*).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie do dnia **10 grudnia 2018 r. do godz. 10⁰⁰** pod adresem: **Urząd Gminy Tyrawa Wołoska, 38-535 Tyrawa Wołoska 175** w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami w Urzędzie Gminy w Tyrawie Wołoskiej”**.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Z Regulaminem naboru można się zapoznać w Urzędzie Gminy Tyrawa Wołoska oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do II etapu wraz

NABÓR

NABÓR

z terminem testu/rozmowy kwalifikacyjnej zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Tyrawa Wołoska.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Tyrawa Wołoska.




Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Budynek Urzędu niedostosowany do poruszania się osób na *wózkach* inwalidzkich

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi mniej niż 6%.

Tyrawa Wołoska, dnia 27-11-2018 r.

Załączniki:

Nazwa pliku	Typ pliku	Rozmiar
Informacja o wyniku naboru stanowisko ds. geodezji i gospodarki nieruchomościami.pdf		178.31 KB
Zarządzenie stanowisko ds. geodezji		1.17 MB
Lista kandydatów spełniających wymagania formalne		303.71 KB

Podmiot publikujący Tyrawa Wołoska

Wytworzył	Marian Kurasz - Sekretarz Gminy	2018-11-27
Publikujący	Paweł Malarczuk - Informatyk	2018-11-27 13:35
Modyfikacja	Paweł Malarczuk - Informatyk	2018-12-28 10:00